

| KARTA OPISU MODUŁU KSZTAŁCENIA | | |
|---|---|---|
| Nazwa modułu/przedmiotu Prawo gospodarcze | | Kod 1010115111011180106 |
| Kierunek studiów Budownictwo niestacjonarne II stopnia | Profil kształcenia (ogólnoakademicki, praktyczny) (brak) | Rok / Semestr 1 / 1 |
| Ścieżka obieralności/specjalność Konstrukcje budowlane | Przedmiot oferowany w języku: polski | Kurs (obligatoryjny/obieralny) obieralny |
| Stopień studiów: II stopień | Forma studiów (stacjonarna/niestacjonarna) niestacjonarna | |
| Godziny Wykłady: 16 Ćwiczenia: - Laboratoria: - Projekty/seminaria: - | | Liczba punktów 2 |
| Status przedmiotu w programie studiów (podstawowy, kierunkowy, inny) (brak) | | (ogólnouczelniany, z innego kierunku) (brak) |
| Obszar(y) kształcenia i dziedzina(y) nauki i sztuki | | Podział ECTS (liczba i %) |
| Odpowiedzialny za przedmiot / wykładowca: | | |
| dr Paulina Kubera email: Paulina.Kubera@put.poznan.pl tel. 61-665-33-94 Inżynierii Zarządzania ul.Strzelecka 11, 60-965 | | dr Janusz Zawadzki email: Janusz.Zawadzki@put.poznan.pl tel. 61-665-33-94 Inżynierii Zarządzania ul.Strzelecka 11, 60-965 |
| Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności, kompetencji społecznych: | | |
| 1 | Wiedza: | Student ma ogólną wiedzę na temat ustroju państwa oraz funkcjonowania przedsiębiorstw w gospodarce rynkowej. |
| 2 | Umiejętności: | Posiada umiejętności praktyczne poszukiwania podstawowej literatury dostępnej w druku i Internecie. |
| 3 | Kompetencje społeczne | Rozumie znaczenie prawnych i instytucjonalnych mechanizmów regulacyjnych w życiu społecznym i w gospodarce. |
| Cel przedmiotu: | | |
| -Przyswojenie przez studenta wiedzy teoretycznej i praktycznej z zakresu podstawowych zasad prawa zobowiązań, najczęściej zawieranych w obrocie gospodarczym rodzajów umów, konstrukcji odpowiedzialności cywilnej oraz specyfiki dostępnych form organizacyjno-prawnych wykonywania działalności gospodarczej. | | |
| Efekty kształcenia i odniesienie do kierunkowych efektów kształcenia | | |
| Wiedza: | | |
| 1. Ma wiedzę w zakresie prawa cywilnego, ze szczególnym uwzględnieniem obrotu profesjonalnego. - [K_W11] | | |
| 2. Potrafi scharakteryzować formy organizacyjno-prawne prowadzenia przedsiębiorstw - [K_W11] | | |
| 3. Ma wiedzę o normach prawnych, ich źródłach, zmianach i sposobach oddziaływania na organizacje. - [K_W11] | | |
| Umiejętności: | | |
| 1. Posługuje się podstawowymi pojęciami cywilnoprawnymi. - [K_OU5] | | |
| 2. Odnosi przepisy prawne do praktyki gospodarczej. - [K_OU5] | | |
| 3. Dokonuje podstawowych czynności prawnych, w tym zwł. polegających na zawieraniu umów. - [K_OU5] | | |
| Kompetencje społeczne: | | |
| 1. Ma świadomość konieczności podnoszenia kompetencji zawodowych i osobistych. - [K_K06] | | |
| 2. Przestrzega norm prawnych prowadzenia działalności gospodarczej, postępuje zgodnie z zasadami etyki. - [K_K11] | | |
| Sposoby sprawdzenia efektów kształcenia | | |
| Ocena podsumowująca: Ocena wiedzy i umiejętności wykazanych na kolokwium zaliczeniowym w formie pisemnej, składającym się z części testowej oraz pytania otwartego (problemowego). | | |
| Treści programowe | | |

Działalność gospodarcza ? pojęcie, podejmowanie i zasady wykonywania. Koncesje, zezwolenia, regulowana działalność gospodarcza. Rejestr przedsiębiorców ? istota i funkcje Krajowego Rejestru Sądowego. Centralna Informacja i Ewidencja Działalności Gospodarczej

Formy organizacyjno-prawne prowadzenia działalności gospodarczej. Przedsiębiorca jednoosobowy. Spółka cywilna. Spółki prawa handlowego ? istota, założenie, odpowiedzialność za długi spółki, reprezentacja i prowadzenie spraw spółki.

Dokonywanie czynności prawnych, formy i skutki ich niedochowania, wady oświadczenia woli. Tryby zawierania umów

Literatura podstawowa:

1. Prawo cywilne i handlowe w zarysie. W.J.Katner, Wolters Kluwer, Warszawa 2016

Literatura uzupełniająca:

1. Publiczne prawo gospodarcze. J.Olszewski, C.H.Beck Warszawa 2015
2. Prawo cywilne. Część ogólna. Z.Radwański, A.Olejniczak C.H.Beck Warszawa 2015
3. Prawo spółek. A.Szumański, W.Pyziół, I.Weiss, C.H.Beck Warszawa 2016

Bilans nakładu pracy przeciętnego studenta

| Czynność | Czas (godz.) |
|--------------------------------|---------------------|
| 1. wykład | 16 |
| 2. przygotowanie do zaliczenia | 34 |

Obciążenie pracą studenta

| forma aktywności | godzin | ECTS |
|---|---------------|-------------|
| Łączny nakład pracy | 50 | 2 |
| Zajęcia wymagające bezpośredniego kontaktu z nauczycielem | 16 | 1 |
| Zajęcia o charakterze praktycznym | 4 | 0 |